

PERSONALENTWICKLUNGSPLAN

für Postdocs

Der Personalentwicklungsplan für Postdocs dient dazu, sowohl die Planung der wissenschaftlichen Aufgabenschwerpunkte, als auch die Karriereplanung des Postdocs von Beginn an transparent darzulegen, die entsprechenden Entwicklungsaktivitäten zu verabreden sowie deren Umsetzungsstand regelmäßig gemeinsam zu betrachten. Dementsprechend ist der Personalentwicklungsplan ein fortlaufendes Dokument und kann über die gesamte Phase der Anstellung als Postdoc fortgeführt werden. Alles, was darin dokumentiert ist, bleibt vertraulich zwischen Führungskraft und Postdoc, sofern beide nichts anderes verabreden.

Die Formulierung bzw. Fortschreibung dieses Personalentwicklungsplans kann im Rahmen eines jährlich stattfindenden Gesprächs, wie zum Beispiel des Orientierungsgesprächs zwischen dem Postdoc und seiner Führungskraft, stattfinden. Das Orientierungsgespräch ist die Jülicher Form eines strukturierten Mitarbeitergesprächs. Losgelöst von konkreten Fragen des Tagesgeschäfts tauschen sich Führungskraft und Mitarbeiter/in in einem vertraulichen Gespräch über die Zusammenarbeit und die gegenwärtige sowie zukünftige Arbeitssituation aus. Dieser Austausch stärkt die Zusammenarbeit und einen verständnisvollen und respektvollen Umgang miteinander.

Name, Vorname:

Organisationseinheit (OE):

Führungskraft:

Zeitraum:

| Wissenschaftliche Aufgabenschwerpunkte zu Beginn der Postdoc-Phase am Forschungszentrum Jülich | Planungs- zeitraum |
|--|-------------------------------|
| Zielsetzung Kurze Beschreibung: | |
| Inhalt und Rahmenbedingungen Kurze Beschreibung: | |
| Qualifizierungsbedarf Kurze Beschreibung: | |

| Entwicklungsziele zu Beginn der Postdoc-Phase am Forschungszentrum Jülich | Planungs- zeitraum |
|---|-------------------------------|
| <i>Fachliche Weiterentwicklung (Angestrebte nächste Position)</i> Kurze Beschreibung: | |
| <i>Karrierperspektive</i> Kurze Beschreibung: | |
| <i>Übernahme von Projektverantwortung</i> Kurze Beschreibung: | |
| <i>Führung und Betreuung von Mitarbeitern/innen</i> Kurze Beschreibung: | |
| <i>Weitere</i> Kurze Beschreibung: | |

| <p>Entwicklungsaktivitäten Als Unterstützung zu den oben formulierten Entwicklungszielen</p> | <p>Umzusetzen bis</p> |
|---|------------------------------|
| <p><i>Training on the Job</i> Kurze Beschreibung der Aktivität</p> <p>Dient der Erreichung des/der Entwicklungsziel(e):</p> | |
| <p><i>Externer Forschungsaufenthalt</i> Kurze Beschreibung:</p> <p>Dient der Erreichung des/der Entwicklungsziel(e):</p> | |
| <p><i>Konsultation der Karriereberatung</i> Kurze Beschreibung:</p> <p>Dient der Erreichung des/der Entwicklungsziel(e):</p> | |

Weiterbildung (siehe Anhang „Trainingspaket für Postdocs“)

Kurze Beschreibung:

Dient der Erreichung des/der Entwicklungsziel(e):

Andere

Kurze Beschreibung:

Dient der Erreichung des/der Entwicklungsziel(e):

ANHANG

Informationen für Postdocs zu Trainingsangeboten im Forschungszentrum Jülich

Im jährlichen Trainingsprogramm finden Sie eine Vielzahl von spezifischen Trainingsangeboten, die speziell auch für Postdocs von Interesse sind.

Link zum Trainingsprogramm: <http://intranet.fz-juelich.de/gp/tp>

Im Programm finden Sie neben dem Gesamtüberblick auch eine bedarfsspezifische Zusammenstellung als Trainingspaket für Postdocs. Wenn Sie eine gewisse Anzahl von Trainings aus diesem Paket besuchen, erhalten Sie ein gesondertes Zertifikat, das auch für Bewerbungszwecke gut nutzbar ist.

Finden Sie kein passendes Angebot im Trainingsprogramm, das Ihren Bedarf erfüllt, sprechen Sie bitte die Kolleginnen und Kollegen des Fachbereichs Personalentwicklung und Recruiting (P-E) an. Die Kontaktdaten finden Sie ebenfalls im Intranet von P-E.